Приложение № 3

к распоряжению Администрации

от \_09 декабря 2016 г. № 464

ПОРЯДОК

взаимодействия ответственных дежурных Администрации муниципального образования посёлок Уренгой с Департаментом транспорта, связи и систем жизнеобеспечения

Пуровского района

1. Доклад по функционированию объектов и систем энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения в муниципальном образовании посёлок Уренгой, необходимо сообщать ответственному дежурному Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Пуровского района в период с 31 декабря 2016 года по 09 января 2017 года ежесуточно:

- с 07.00 до 08.00 устно посредством телефонной связи;

- с 16.00 до 17.00 устно и письменно посредством факсимильной связи предоставлять донесение, подписанное ответственным дежурным, на рабочий номер телефона ответственного дежурного Департамента и в электронном виде на адрес электронной почты deptsg@mail.ru.

2. В случае возникновения любых технологических нарушений на объектах энергетики и коммунальной инфраструктуры немедленно информировать дежурного Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Пуровского района о факте возникновения нарушения.

3. Уточненные данные, оценку обстановки и прогноз развития ситуации сообщать дежурному Управления транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Пуровского района через **30 минут**, в дальнейшем информировать **через каждые 2 часа** о развитии ситуации и ходе выполняемых работ.

4. При поступлении от дежурного Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Пуровского района информации об изменении графика дежурства проинформировать следующего по графику ответственного дежурного Администрации поселка.

5. При изменении графика или состава ответственных дежурных Администрации поселка, проинформировать ответственного дежурного Департамента транспорта, связи и систем жизнеобеспечения Пуровского района.